

## Urlaubsantrag

Name des Mitarbeiters: \_\_\_\_\_

Ich beantrage hiermit **bezahlten / unbezahlten** Urlaub

Monat:                      Jahr:

Tag: (**Werktage bitte ankreuzen**)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	

Zeitraum: \_\_\_\_\_

Gesamt-Tage: \_\_\_\_\_ Tage

Grund für unbezahlten Urlaub: \_\_\_\_\_

Genehmigung von meiner derzeitigen Einsatzfirma ist erteilt von: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort/Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Mitarbeiter/in

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Personalforum